



PIANO SCOLASTICO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

Quadro normativo di riferimento

- Nota dipartimentale 17 marzo 2020, n. 388, recante “Emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus. Prime indicazioni operative per le attività didattiche a distanza”
- Il decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, “Misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato” convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, all'articolo 2, comma 3,
- Il decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, “Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19”.
- Il decreto del Ministro dell'istruzione 26 giugno 2020, n. 39, “Piano scuola 2020/2021, linee guida per settembre”.

Analisi del fabbisogno

L'esperienza della didattica a distanza, in periodo di lockdown, ci ha confermato l'esigenza di un maggiore sviluppo dell'uso delle nuove tecnologie nel nostro Istituto anche in vista dei possibili scenari futuri. Abbiamo, inoltre, avuto conferma che alimentare la motivazione degli studenti è possibile, adottando metodologie e strumenti tipici dell'apprendimento attivo di competenze. È fondamentale, per questo, creare ambienti sfidanti, collaborativi, in cui gli studenti possano essere veramente protagonisti di un percorso vicino alla loro realtà.

Per rispondere a tale fabbisogno, nonché alla richiesta di molte famiglie di avere dei device in comodato d'uso, la Scuola si è dotata di un numero sufficiente di dispositivi da concedere alle famiglie meno abbienti che ne faranno richiesta. A tal proposito, sono stati definiti i criteri di concessione in comodato d'uso delle dotazioni strumentali (vedi allegato 2).

Obiettivi da perseguire per la Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado



- Garantire la regolarità e la continuità del servizio e delle attività educative sia ad eventuali classi sia a singoli alunni o gruppi di alunni sottoposti al provvedimento di quarantena;
- Rendere gli alunni protagonisti delle attività didattiche attraverso lezioni da svolgere in ambienti digitali capovolti con l'utilizzo di diversi device e di tecniche di apprendimento digitale cooperativo (flipped classroom e cooperative learning);
- Realizzare dei percorsi didattici disciplinari e interdisciplinari con particolare riferimento agli alunni con disabilità, BES e DSA sperimentando soluzioni di software e/ hardware ad hoc;
- Sviluppare le competenze digitali dei discenti;
- Sviluppare le competenze disciplinari indicate nelle programmazioni dei singoli docenti;
- Sviluppare le competenze chiave di cittadinanza, così come previsto dalle programmazioni dei Consigli di Classe e Interclasse.

Obiettivi da perseguire per la Scuola dell'Infanzia

- Continuare il percorso di accompagnamento degli alunni nel complesso processo di crescita finalizzato a promuovere nei bambini il consolidamento dell'identità ("io sono"), l'acquisizione dell'autonomia ("io posso"), l'acquisizione delle competenze ("io so, io so fare") e vivere le prime esperienze di cittadinanza ("io e gli altri nel mondo");
- Sviluppare le competenze di base legate ai cinque campi di esperienza.

Strumenti da utilizzare

- Device personali (pc, tablet, smartphone) o forniti in comodato d'uso dalla scuola, dotati



di webcam, microfono e cuffie;

- Connessione internet;
- Piattaforma Gsuite, in particolare Meet per le attività sincrone, Classroom per le asincrone;
- Drive sia per le attività sincrone sia per quelle asincrone;
- Registro elettronico per i compiti, le assenze, le annotazioni, le comunicazioni;
- Materiali di facile recupero per le attività da svolgere a casa;
- Sito della scuola per le comunicazioni, sarà creata un'apposita area dedicata alla DDI.

Orario e frequenza delle lezioni

In caso di lockdown e ritorno alla didattica a distanza, l'orario settimanale di lezioni in sincrono, garantito a ciascun alunno, sarà pari o superiore a quello previsto dalle “Linee guida per la Didattica Digitale Integrata”, in particolare:

classe prima Scuola Primaria minimo 10 ore settimanali,

classi seconde, terze, quarte e quinte Scuola Primaria minimo 15 ore settimanali,

classi prime, seconde e terze della Scuola Secondaria di Primo Grado minimo 15 ore settimanali.

Per la Scuola dell'Infanzia non è stata definita una soglia oraria minima, i docenti pianificheranno con anticipo le attività in modo da favorire il coinvolgimento attivo dei bambini. Nello specifico realizzeranno le seguenti attività: lettura di storie accompagnate da immagini o disegni, tutorial di lavoretti concreti da realizzare, attività con materiali di facile recupero, manipolazioni, laboratori, sperimentazioni, canzoncine, filastrocche, drammatizzazioni con i burattini.

Nei giorni immediatamente successivi ad un'eventuale chiusura della scuola o in caso di avvio della DDI per un singolo alunno o gruppo di alunni, il Dirigente Scolastico sulla base dei criteri individuati dal Collegio Docenti, predisporrà l'orario delle attività educative e didattiche.

Sarà poi redatta apposita comunicazione per i genitori, nell'arco delle 24-48 ore successive, con indicazione dell'orario scolastico in vigore nei vari plessi o con la dicitura “l'orario sarà lo stesso delle lezioni in presenza”. In caso di attività che renderebbero difficile la partecipazione dell'alunno da casa, ad esempio: interrogazioni, verifiche scritte, attività all'aperto, i docenti potranno assegnargli



delle attività asincrone da svolgere e consegnare entro la fine della mattinata.

Gli alunni, come previsto dall'Integrazione al Regolamento d'Istituto saranno tenuti a frequentare le attività sincrone ed a svolgere le attività asincrone. Le presenze o assenze in DDI saranno opportunamente riportate nel registro elettronico. Qualora l'alunno non dovesse connettersi, seppure per motivi tecnici, il docente dovrà indicare l'assenza.

Nel caso di attivazione di sezione/i a Indirizzo musicale, si assicureranno agli alunni sia lezioni individuali di strumento che le ore di musica d'insieme, garantendo l'esecuzione in sincrono tramite incontri da remoto, utilizzando la piattaforma GMeet.

La partecipazione alle videolezioni sarà uno degli indicatori per la valutazione (vedere rubrica di valutazione).

Integrazione del Regolamento d'Istituto

Il Regolamento d'Istituto è stato opportunamente aggiornato in relazione ai doveri connessi alla didattica a distanza, in particolare sono state inserite norme apposite in riferimento ai seguenti aspetti:

- divulgazione dei dati;
- frequenza delle attività sincrone;
- svolgimento delle attività asincrone;
- comportamenti inappropriati al contesto.

Indicazioni per le famiglie

Si chiede la collaborazione delle famiglie al fine di garantire il successo formativo degli alunni attraverso la partecipazione a tutte le iniziative che la Scuola realizzerà durante l'anno scolastico, in caso di lockdown o DDI.

Si raccomanda la consultazione regolare del registro elettronico e del sito della scuola, nonché la lettura attenta dei documenti relativi alla didattica digitale integrata, in particolare:



Istituto Comprensivo Piero della Francesca Arezzo



- Rubrica valutazione Didattica Digitale Integrata (allegato 1)
- Criteri di concessione in comodato d'uso delle dotazioni strumentali dell'istituzione scolastica (allegato 2)
- Appendice al Patto di Corresponsabilità (allegato 3)

Si rimanda anche l'attenzione alla consultazione del Regolamento di Istituto, che è stato opportunamente integrato con una parte relativa alla DDI.

Metodologie e strumenti per la verifica

I docenti, così come previsto dall'integrazione al Patto di Corresponsabilità, individueranno le metodologie e gli strumenti di verifica che meglio si adattano alla didattica a distanza o DDI.

Sicuramente l'esperienza dell'anno scolastico 2019-2020 ha contribuito in maniera significativa alla scelta delle attività didattiche e delle modalità di verifica più efficaci in DDI.

Sarà dato ampio spazio a tutte quelle strategie d'insegnamento fondate sulla costruzione attiva e partecipata del sapere da parte degli alunni.

Le prove di verifica mireranno principalmente all'accertamento dell'acquisizione delle competenze disciplinari e civiche presenti nelle Indicazioni Nazionali.



Istituto Comprensivo Piero della Francesca Arezzo



In particolare:

- MEET permetterà la registrazione delle osservazioni sistematiche o di brevi verifiche orali
- DRIVE sarà impiegato per lo svolgimento di test o prove scritte;
- CLASSROOM sarà utilizzata per la gestione dei compiti.

La valutazione

La valutazione costante, trasparente e tempestiva permetterà all'alunno di conoscere meglio sé stesso e le sue attitudini. Si precisa che oggetto della valutazione finale non sarà un singolo prodotto quanto il processo di crescita personale dell'alunno nell'ottica di una valutazione formativa. Si terrà conto, quindi, dell'impegno profuso, della partecipazione alle attività didattiche, dei risultati raggiunti in relazione al punto di partenza e del grado di autonomia acquisito. La valutazione della dimensione oggettiva delle evidenze empiriche osservabili va integrata con la valutazione degli elementi suddetti al fine di esprimere una valutazione complessiva dello studente. Ampio spazio sarà dato allo sviluppo delle competenze di autovalutazione, affinché l'alunno diventi consapevole delle sue capacità.

Per un'analisi dettagliata degli indicatori e dei descrittori utilizzati per la valutazione si rimanda all' allegato (rubrica di valutazione, allegato 1).

Alunni con bisogni educativi speciali

Particolare attenzione sarà dedicata agli studenti con disabilità, a quelli in possesso di diagnosi rilasciata ai sensi della Legge 170/2010 ed agli alunni con Bisogni Educativi Speciali.

La scuola metterà in atto tutte le strategie (quali video lezioni individualizzate, uso dei mediatori didattici: schemi, mappe concettuali, attenzione agli stili di apprendimento, calibrazione degli interventi sulla base dei livelli raggiunti) atte a promuovere il successo formativo di questi bambini/ragazzi nell'ottica di una didattica personalizzata.



I docenti faranno riferimento agli strumenti dispensativi e compensativi indicati nei relativi Piani Educativi Individualizzati e nei Piani Didattici Personalizzati condivisi con le famiglie, opportunamente aggiornati all'inizio dell'anno scolastico in previsione della DDI.

La comunicazione rappresenta sicuramente il filo conduttore che guida la collaborazione con le Famiglie degli alunni con BES, quindi ampio spazio sarà dato a questo aspetto.

Se necessario, i docenti di sostegno svolgeranno delle attività didattiche specifiche per gli alunni con BES, previa comunicazione alle famiglie degli alunni e autorizzazione della Dirigente Scolastica.

La gestione della privacy

In merito al trattamento dei dati personali l'introduzione della DDI non comporterà richieste di consenso specifiche da parte della scuola, in quanto già all'atto dell'iscrizione le famiglie hanno rilasciato le autorizzazioni necessarie.

Rapporti scuola-famiglia

Il rapporto scuola-famiglia è di vitale importanza per il successo formativo dell'alunno.

Se durante la didattica in presenza è auspicabile una buona relazione tra docenti e famiglie, nella DDI la sinergia tra queste diventa necessaria.

Si sottolinea la disponibilità del nostro Istituto a collaborare con i genitori degli alunni ed a fornire loro tutto il supporto di cui avranno bisogno.

Per un'analisi dettagliata dei compiti della Scuola e della Famiglia durante la DDI si rimanda all'Integrazione al Patto di Corresponsabilità.

Al fine di agevolare le famiglie nella gestione della DDI, l'Istituto fornirà un supporto operativo attraverso la realizzazione di brevi vademecum con indicazione delle procedure da seguire. In caso di problemi tecnici, i genitori potranno contattare l'Istituto telefonicamente e chiedere di un



Istituto Comprensivo Piero della Francesca Arezzo



MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE



Cambridge Assessment
English

Authorised Exam Centre



Erasmus+



docente del Team dell'Animazione Digitale.

Per velocizzare le procedure di contatto in caso di DDI per l'intero gruppo-classe, il coordinatore di classe fornirà il proprio indirizzo mail ai genitori degli alunni della sua classe e controllerà la posta quotidianamente. Si precisa che le mail indirizzate al coordinatore dovranno riguardare solo eventuali problemi tecnici che necessitano di un intervento tempestivo.

Si allega:

- rubrica di valutazione per la DDI (allegato 1)
- Criteri di concessione in comodato d'uso delle dotazioni strumentali dell'istituzione scolastica (allegato 2)
- Appendice al Patto di Corresponsabilità (allegato 3)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Rossella Esposito

RUBRICA DI VALUTAZIONE PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

4 gravemente insufficiente	5 non sufficiente	6 sufficiente	7 discreto	8 buono	9 distinto	10 ottimo
Non partecipa alle attività sincrone proposte	Partecipa in maniera talvolta discontinua alle attività sincrone proposte	Partecipa in maniera abbastanza regolare alle attività sincrone proposte	Partecipa in maniera regolare alle attività sincrone proposte	Partecipa in maniera costante alle attività sincrone proposte	Partecipa in maniera costante e produttiva alle attività sincrone proposte	Partecipa in maniera assidua e produttiva alle attività sincrone proposte
Non mostra alcun impegno nello svolgimento delle consegne	Mostra poco impegno nello svolgimento delle consegne	Mostra un certo impegno nello svolgimento delle consegne	Mostra un impegno abbastanza adeguato nello svolgimento delle consegne	Mostra un impegno adeguato nello svolgimento delle consegne	Mostra un impegno continuo nello svolgimento delle consegne	Mostra un impegno continuo e responsabile nello svolgimento delle consegne
Non rispetta i tempi e le scadenze assegnate per le attività asincrone	Rispetta saltuariamente i tempi e le scadenze assegnate per le attività asincrone	Rispetta nella maggior parte dei casi i tempi e le scadenze assegnate per le attività asincrone	Rispetta i tempi e le scadenze assegnate per le attività asincrone	Rispetta con regolarità i tempi e le scadenze assegnate per le attività asincrone	Rispetta con assiduità i tempi e le scadenze assegnate per le attività asincrone	Rispetta con puntualità i tempi e le scadenze assegnate per le attività asincrone

La valutazione gravemente insufficiente è prevista soloper gli alunni della Secondaria di Primo Grado.



ISTITUTO COMPRENSIVO "Piero della Francesca" AREZZO

Via Malpighi, 20 – 52100 – Arezzo Tel 0575/380272 – Fax 0575/984851

Cod. Mecc. ARIC83600Q – C.F. 80008920516

Mail: aric83600q@istruzione.it Pec: aric83600q@pec.istruzione.it

www.icpierodellafrancescaarezzo.edu.it

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEL TABLET IN COMODATO D'USO

- Il tablet fornito in comodato d'uso ai genitori e fino alla scadenza rimane di proprietà della scuola.
 - Il tablet dovrà essere custodito con cura dagli alunni che saranno ritenuti responsabili di eventuali danneggiamenti dello stesso o di guasti che non siano riconducibili a difetti di funzionamento dell'apparecchio.
Qualora il tablet venga danneggiato in modo irreparabile dovrà essere ripagato per intero.
 - Ogni tablet fornito in comodato d'uso è riconducibile all'alunno al quale è stato assegnato e pertanto può essere rintracciato dalla Scuola
 - Nel caso in cui la scuola lo richieda, il tablet in comodato d'uso dovrà essere restituito nella **confezione originale** assieme a tutti gli accessori forniti all'atto della consegna (incluso il caricatore).
 - Lo studente può utilizzare il tablet solamente per usi e scopi scolastici.
 - E' vietato l'uso di applicazioni che effettuano registrazioni audio e/o video se non autorizzato dall'insegnante in quanto possono configurare violazioni della privacy. In ogni caso sul tablet non dovranno essere caricati contenuti e applicazioni non inerenti l'attività scolastica. In caso contrario gli studenti sono tenuti a darne immediata comunicazione agli insegnanti ed ai genitori.
E' vietato prestare ad altre persone, anche familiari, il proprio tablet. Ogni studente può utilizzare unicamente ed esclusivamente il proprio tablet.
 - Quando non è in uso, il tablet dovrà essere riposto in luogo idoneo.
 - Il personale della scuola (assistente tecnico, dirigente, DSGA o assistente amministrativo) avranno libero accesso al controllo dell'uso del tablet anche se questo è protetto da password; gli alunni devono consentire l'accesso al dispositivo per effettuare i necessari controlli. La non ottemperanza di questa regola costituisce grave violazione. Il personale addetto al controllo potrà procedere alla rimozione dei contenuti e delle applicazioni ritenuti pericolosi per la sicurezza e/o inadeguati rispetto all'utilizzo didattico.
 - Per ragioni di opportunità e di rischi connessi all'uso della comunicazione tecnologica, gli studenti non devono mettere in rete:
 1. informazioni personali quali, indirizzo di casa, numero telefonico o la scuola frequentata;
 2. la propria foto o la foto di altre persone,
 3. il numero di carta di credito o i dati bancari dei genitori.
- E' altresì vietato fissare appuntamenti o incontri con persone conosciute attraverso la rete;
- Qualora sul tablet siano visibili immagini e contenuti che procurano disagio, gli studenti devono informare immediatamente gli insegnanti e i propri genitori.
 - E' vietata la diffusione del materiale didattico presente sul tablet per il quale vi è il diritto di proprietà e/o licenza della Scuola o dei singoli docenti, se non dietro esplicita autorizzazione.

I genitori si impegnano a controllare che l'uso del tablet sia unicamente finalizzato ad attività didattiche e non serva per azioni estranee agli obiettivi del progetto.

PROVVEDIMENTI E SANZIONI IN CASO DI INFRAZIONE AL REGOLAMENTO

Qualora si verificano le seguenti condizioni:

- Violazione della privacy
- Comunicazione e pubblicazione informazioni, foto e dati personali propri o di altrui persona;
- Caricamento e/o diffusione di file audio/video, applicazioni etc.. non conformi all'uso scolastico;
- Custodia e uso non corretto

La scuola adopererà i seguenti provvedimenti:

- Comunicazione ai genitori;
- Applicazioni di restrizioni all'uso del tablet;
- Sanzione disciplinare secondo quanto previsto dal regolamento di disciplina

Il presente regolamento potrà essere oggetto di modifiche durante l'anno scolastico, di cui verrà data comunicazione scritta agli studenti e alle famiglie.

Il sottoscritto _____ genitore dell'alunno _____
frequentante la classe _____ **Plesso** _____ a.s. **2021/2022** dichiara di aver
preso visione e di accettare il presente regolamento per l'utilizzo del TABLET in comodato d'uso e
di prendere in carico il seguente TABLET completo di scatola originale e caricabatteria

NOME	NUMERO SERIE	NUMERO INVENTARIO	COGNOME E NOME ALUNNO

Il Tablet viene fornito completo di caricabatteria.

Data

FIRMA DEL GENITORE

Si allega copia del documento di identità

DICHIARAZIONE LIBERATORIA DI RESPONSABILITÀ sull'utilizzo della SIM DATI

Il/La sottoscritto/a Nato il a
..... Telefono in qualità di genitore
dell'alunno/a..... frequentante la classe scuola
.....

consapevole della rilevanza giuridica delle dichiarazioni rese e degli impegni sotto riportati

DICHIARA

- di sollevare l' Istituto Comprensivo Piero della Francesca da qualsiasi responsabilità inerente l'utilizzo del servizio utilizzo dati offerto con la SIM presente nel tablet concesso in comodato gratuito;
- di essere responsabile della conservazione, con la massima riservatezza e diligenza, della scheda SIM presente nel tablet concesso in comodato gratuito;
- di essere direttamente responsabile delle attività svolte durante la connessione Internet tramite l'utilizzo della SIM presente nel tablet concesso in comodato gratuito;
- di garantire che la SIM sarà utilizzata esclusivamente dal richiedente che si impegna a non cederla a terzi.
- di essere informato che è vietato l'utilizzo della SIM per :
- svolgere qualunque attività che sia in contrasto con le normative italiane ed europee;
- usare meccanismi o strumenti di qualsiasi natura atti ad eludere i sistemi di protezione da copia abusiva del software, a rivelare password, ad identificare eventuali vulnerabilità della sicurezza dei vari sistemi, a decriptare file crittografati o a compromettere la sicurezza della rete in qualsiasi modo;

Il sottoscritto dichiara altresì:

- di impegnarsi all'osservanza delle leggi vigenti in materia di diritto d'autore e tutela della privacy nonché le specifiche norme penali relative al settore informatico e della comunicazione elettronica, oltre ad ogni altra disposizione generale di legge.

In generale, il richiedente è responsabile di ogni violazione del presente accordo e si impegna a sollevare e a tenere indenne da qualsiasi pretesa anche di terzi a qualsivoglia titolo, comunque avente origine dalla violazione del presente regolamento e/o dalla violazione di leggi o regolamenti o provvedimenti amministrativi in materia di attività informatica, l'Istituto Comprensivo Piero della Francesca di Arezzo

Data _____

Firma _____

Informativa per il trattamento dei dati ai sensi dell'art.13 del d.lgs 196/2003

I dati personali del richiedente verranno trattati per le seguenti finalità:

Adempimento degli obblighi di legge. Esercizio e difesa dei diritti dell' I.C. Piero della Francesca Arezzo o di soggetti terzi, privati o pubblici danneggiati dall'uso del servizio in violazione delle condizioni riportate nella dichiarazione liberatoria.

Il trattamento dei dati per le finalità di cui sopra è obbligatorio e l'eventuale rifiuto del richiedente preclude l'accesso al servizio.

I dati potranno essere archiviati su supporti informatici e cartacei nel rispetto della normativa vigente e con logiche strettamente correlate alle finalità di cui sopra.

I dati potranno essere comunicati solamente alle autorità competenti al fine di tutelare la scuola o eventuali terzi in relazione al non corretto utilizzo del servizio da parte del richiedente.

Titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico

Data _____

Firma _____

APPENDICE 1 AL PATTO DI CORRESPONSABILITÀ

In caso di lockdown la Scuola si impegna a:

- attivare nel più breve tempo possibile la didattica a distanza prevedendo attività sincrone ed asincrone,
- utilizzare una piattaforma che risponda ai necessari requisiti di sicurezza dei dati a garanzia della privacy e che sia fruibile da qualsiasi tipo di device,
- assicurare per le attività sincrone almeno le quote orarie settimanali minime di lezione previste dalle "Linee guida per la Didattica Digitale Integrata", in particolare: 10 ore per le classi prime della Scuola Primaria, 15 ore per tutte le altre classi della Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado,
- informare puntualmente le famiglie sui contenuti del Piano per la Didattica Digitale Integrata, sulle caratteristiche che la regoleranno e gli strumenti necessari

in particolare, i docenti si impegnano a:

- rimodulare le progettazioni didattiche individuando i contenuti essenziali delle discipline al fine di agevolare il successo formativo degli alunni,
- adottare le metodologie più consone alla didattica digitale integrata,
- assicurare la sostenibilità delle attività proposte svolgendo le azioni necessarie per garantire l'effettiva fruizione delle attività didattiche,
- informare gli alunni in merito ai rischi derivanti dall'uso della rete ed, in particolare, del cyberbullismo,
- rispettare i requisiti di trasparenza e tempestività della valutazione, assicurando feedback continui in base ai quali modulare il processo di insegnamento/apprendimento,
- ottemperare a tutti i compiti formali derivanti dal proprio ruolo: firmare puntualmente il registro elettronico, annotarvi regolarmente le assenze, i compiti, le verifiche e le comunicazioni.
- attenersi alle prescrizioni di cui agli artt. 3 e sgg. del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n.62.

I genitori si impegnano a:

- favorire la partecipazione dei figli a tutte le attività a distanza programmate dalla scuola,
- collaborare con i docenti controllando che siano eseguite le attività asincrone,
- condividere e sostenere le norme inserite nel documento "Integrazione al Regolamento d'Istituto",
- controllare regolarmente le comunicazioni sul sito della scuola, le presenze e le eventuali

annotazioni sul registro elettronico,

- partecipare agli incontri Scuola-Famiglia in modalità remoto,
- contattare la Scuola in caso di problemi tecnici o di tipo organizzativo tali da impedire la regolare frequenza delle attività didattiche da parte del/la proprio/a figlio/a,
- favorire il processo di crescita personale e di autonomia dell'alunno aiutandolo nel percorso scolastico, ma senza sostituirsi a lui.

Il dirigente
Prof.ssa Rossella Esposito

I genitori _____

Oppure

“Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori”.

FIRMA DI AUTORIZZAZIONE
